



Der **Alumni Club der Fakultät WiWi an der TU DO e.V.** vernetzt Studierende, Absolvent*innen, Lehrende und Ehemalige der Fakultät Wirtschaftswissenschaften.

Ab August 2025 wird eine Position in der Geschäftsstelle neu besetzt. In dieser Funktion arbeitest du mit dem Team des Vorstands und der Geschäftsführung sowie der Dekanatsadministration und den Lehrstühlen zusammen. Dein Hauptaugenmerk gilt der Organisation unserer Aktivitäten, sowohl im Hintergrund als auch bei Events.

Studentische / Wissenschaftliche Hilfskraft (m/w/d)

Fakultät Wirtschaftswissenschaften: Alumni-Club

Deine Aufgaben:

- Vereins- und Mitgliederverwaltung, Schriftverkehr und Kommunikation, Zusammenarbeit mit dem Vorstand
- Planung und Organisation von eigenen Veranstaltungen, Teilnahme an Events der Uni
- Pflege des Internetauftritts, Verantwortung für Social-Media-Aktivitäten sowie den Newsletter
- Durchführung von Marketing-Maßnahmen zur Mitgliederkommunikation und -gewinnung
- Ansprechpartner für Sponsoren und Kooperationspartner

Deine Fähigkeiten:

- Immatrikuliert an der TU Dortmund, gerne im Bereich Wirtschaftswissenschaften
- Erste Erfahrungen in der Veranstaltungsplanung, mit Social Media oder Organisationskommunikation von Vorteil
- Kommunikationsgeschick, Organisationsstärke und Eigeninitiative

Deine Benefits:

- Langfristige Stellenbesetzung (mind. bis Dezember 2026)
- Vergütung der TU Dortmund (SHK 14,00 €/Stunde, WHF 16,50 €/Stunde)
- Flexible Zeiteinteilung (8 Stunden/Woche)
- Freie Arbeitsweise und Homeoffice
- Umfassende Einarbeitung
- Mitgestaltung eines Netzwerks zwischen Uni und Wirtschaft
- Teilnahme an Events
- Karriereförderung

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Alumni Club der Fakultät WiWi an der TU Do e.V.
TU Dortmund, Fakultät Wirtschaftswissenschaften
44227 Dortmund

✉ alumni.wiwi@tu-dortmund.de